



**BOMBEROS**  
CUENCA

Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca  
Declarado Benemérito según Acuerdo Ejecutivo 0412 – 15 Oct. 1970

**SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**BOMBEROS**  
CUENCA

# **INFORME DE GESTIÓN**

Fernanda García Cantos

**ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**FEBRERO– 2026**



**Perteneciente a:** Fernanda García Cantos

**Puesto:** Asistente Administrativa

**Fecha Inicio:** 01 de julio de 2022

**Fecha Finalización:** 31 de diciembre 2025

## **1. ANTECEDENTES**

El presente documento se sustenta en el Memorando Nro. BCBVC-JB-2025-0196-MEMO con fecha 31 de diciembre de 2025, suscrito por la Máxima Autoridad del BCBVC mediante el cual se comunica:“(…) *la terminación unilateral del Contrato de Servicios Ocasionales suscrito con el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, indicando que su último día de trabajo será el día miércoles 31 de diciembre de 2025. De conformidad a lo determinado en la Ley Orgánica del Servicio Público en el artículo 58, inciso octavo: “el contrato podrá darse por terminado en cualquier momento”. Así mismo, conforme a lo establece en la cláusula Sexta del Contrato de Servicios ocasionales establece: "TERMINACIÓN DEL CONTRATO: Acorde a lo determinado en el artículo 58, inciso octavo de la Ley Orgánica del Servicio Público...*

*Debo indicar que a partir del 1 de enero de 2026 de les otorgará Nombramiento Provisional al cargo que ocupan actualmente, hasta que se cumplan cualquiera de las causales previstas en la ley, reglamentos y demás normas conexas (...).*

El 30 de enero de 2026 con Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2026-0047-MEMO suscrito por la DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA en el manifiesto: “(…) *me permito solicitar comedidamente cada uno de los titulares de las Coordinaciones y Jefaturas, la elaboración y entrega de un Informe de Gestión Anual correspondiente al ejercicio fiscal 202(...)*”.

## **2. PRESENTACIÓN**

Bajo este contexto, la Analista de Servicios Institucionales 2 en funciones procede a plasmar en el presente informe los aspectos más relevantes durante el periodo julio 2022 hasta diciembre 2025, que estuvieron encaminados al cumplimiento de los objetivos planteados por la Coordinación de Gestión Administrativa , así como también aquellos aspectos relevantes que permitirán mejorar en el futuro.



### **3. EJECUCIÓN Y RESULTADOS OPERATIVOS**

#### **.1 Gestión y control de los de vehículos administrativos**

A partir del 01 de julio de 2022, se asume la responsabilidad de planificar, coordinar y asignar los vehículos administrativos por medio de “Ordenes de movilización”, a los funcionarios del BCBVC quienes remiten emails para el traslado a fin de cumplir con sus labores en base a las necesidades institucionales.

Mediante oficio de fecha 09 de noviembre de 2022 suscrito por Cptn. (B) Abg. Pmd Sixto Benjamín Heras Abril Jefe Encargado del BCBVC, remite a la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO que:” (...) *he designado en calidad de responsable a: GARCÍA CANTOS GUISELLE FERNANDA, Asistente de la Unidad de Servicios Institucionales con cédula de identidad 0104855077 con correo: ggarcia@bomberos.gob.ec, quien estará autorizada para registrarse como usuarios de los medios y servicios electrónicos que la Contraloría General del Estado provee a través de su portal web: la Emisión de Órdenes de Movilización (...)*”, cuyos documentos fueron empleados para asistir a los diferentes compromisos, con las

##### **.1.1 Resultados Alcanzados:**

Se asumió la responsabilidad de la planificación y asignación de la flota administrativa mediante el sistema de Órdenes de Movilización, conforme lo dictamina la Contraloría General del Estado.

- **Eficiencia Operativa Documental:** Se gestionó la emisión, firma y archivo técnico de aproximadamente 160 órdenes de movilización mensuales, lo que representa un consolidado estimado de 1,920 órdenes de movilización al año y, 50 salvoconductos durante el ejercicio fiscal 2025,
- Este proceso garantizó que cada salida vehicular contara con el respaldo legal y administrativo necesario antes de su ejecución, como lo determina la Normativa Vigente.



- **Trazabilidad y Custodia de Información:** Se implementó un sistema de archivo cronológico y secuencial que permite la verificación inmediata de rutas, kilometrajes y responsables.
- **Sostenibilidad del Servicio:** A pesar de la transición entre sistemas digitales y físicos, se mantuvo una operatividad del 100% en la atención de requerimientos de movilización de las distintas áreas, sin presentar interrupciones ni retrasos en las asignaciones diarias de los funcionarios.

### **.1.2 Resultados alcanzados en función de su Misión departamental**

Se logró una disponibilidad de la flota del 95%, reduciendo los tiempos de inactividad por reparaciones no planificadas en un 15% respecto a 2025.

## **.2 CUSTODIO DEL FONDO DE CAJA CHICA**

### **.2.1 Desembolso de valores autorizados por medio de vales de caja chica.**

Con Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0980-MEMO de fecha 08 de septiembre de 2023 suscrito por la Directora Administrativa Financiera, mediante el cual dispone a la funcionaria Fernanda García Cantos como responsable custodio de Fondo Fijo de Caja de Servicios Institucionales del BCBVC, por el valor de \$300.00 dólares, la misma que es ratificada a la fecha mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-1092-MEMO-M de fecha 30 de diciembre de 2024 por la DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA del BCBVC.

### **.2.2 Resultados Alcanzados:**

En mi calidad de responsable del Fondo Fijo de Caja Chica de Servicios Institucionales, designada mediante los memorandos pertinentes de la Dirección General Administrativa Financiera (DAF), he alcanzado los siguientes resultados:

- **Garantía de Continuidad Operativa:** Se aseguró la disponibilidad inmediata de recursos para atender contingencias críticas, esto permitió que las estaciones del BCBVC mantuvieran su operatividad sin interrupciones, solventando necesidades que, por su naturaleza urgente, no podían esperar los tiempos de un proceso de contratación ordinario.



- Soporte para la flota vehicular Gestión prioritaria para la adquisición de repuestos y reparaciones menores, lo que redujo el tiempo de inactividad de las unidades y optimizó la capacidad de respuesta ante emergencias.
- Gestión Integral de Suministros: Se canalizaron recursos para la adquisición ágil de materiales tecnológicos asegurando que los sistemas de comunicación y soporte técnico de las estaciones funcionaran correctamente.
- Transparencia y Control Documental: Se mantuvo un control riguroso mediante la emisión y custodia de vales de caja chica, debidamente legalizados con las firmas de responsabilidad y la autorización previa de la DAF. El archivo físico y digital de estos movimientos garantiza que el 100% de los gastos cuenten con respaldo documental para procesos de auditoría.
- Optimización del Ciclo de Reposición: Gracias a una rendición de cuentas ordenada y puntual, se logró mantener un flujo constante de efectivo, evitando el desabastecimiento del fondo y permitiendo una respuesta oportuna ante los requerimientos de las diferentes unidades.

### **.2.3 Resultados alcanzados en función de la misión departamental:**

Durante al años fiscal 2025 se gestionó un flujo de caja por un total de \$5.000,10 dólares distribuidos estratégicamente para el soporte de la misión institucional de la siguiente manera: VEHICULOS (SERVICIO PARA MANTENIMIENTO en un 25%, INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS 25% y REPUESTOS Y ACCESORIOS 50%

## **3.3 MATRICULACIÓN VEHICULAR Y RTV 2025**

### **3.3.1 Solicitud de proformas, pagos de matriculación vehicular y gestión para la RTV 2025**

Gestión de los trámites ante la autoridad de tránsito competente para la libre circulación de la flota, para el efecto inicialmente se gestiona la exoneración de la tasa ecológica y tasa de rodaje de **107 vehículos del BCBVC** incluidos administrativos, operativos, clásicos y la nueva unidad de carga pesada “Tracto Camión”.



En este sentido los costos por la RTV y matriculación vehicular es de:

Nro. de Vehículos	RTV	Pago de Matrículas
103 vehículos	3.095,93	15.556,61
Vehículos clásicos	28.88	

### 3.3.2 Resultados esperados

- Cero Multas por Calendarización: El 100% de la flota vehicular del BCBVC fue matriculada y revisada técnicamente dentro de los plazos legales, evitando recargos y sanciones administrativas.
- Revisión Técnica Vehicular (RTV): Se coordinó el mantenimiento previo a las revisiones, logrando que el 97% de las unidades aprobaran la RTV, el 3% de no aprobó por reparaciones o mantenimientos que por fuerza mayor no se presentaron conforme la calendarización.

### 3.3.3 Resultados alcanzados en función de su Misión departamental

Se optimizó el presupuesto institucional mediante la gestión de exoneraciones de tasas permitiendo una inversión estratégica de **\$18,681.42** en la matriculación y RTV de la flota total; esto garantizó el 100% de respaldo legal para circular y eliminó cualquier riesgo de interrupción operativa por sanciones o retenciones de vehículos.

## 3.4 ADQUISICIÓN DE LÍNEA BLANCA

### 3.4.1 ADQUISICIÓN DE LÍNEA BLANCA PARA ESTACIÓN DE BOMBEROS No. 10 Y ESCUELA DE BOMBEROS ORDEN DE COMPRA IC-BCBVC-066B-2025

Con fecha 26 de septiembre de 2025 la Srta. Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, Mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-0289-MEMO procede a emitir la ““Autorización de gasto e inicio de proceso para la Adquisición de línea blanca para Estación de Bomberos Nro. 10 y Escuela de Bomberos””.



El 29 de septiembre de 2025 se emite la orden de compra IC-BCBVC-066B-2025, la misma que se suscribe el 30 de septiembre de 2025, y, en la cláusula de la orden de compra nombran como Administrador a la Ing. Fernanda García.

### 3.4.2 Resultados alcanzados

Toda vez que los proveedores entregaron los bienes los mismos fueron distribuidos de la siguiente manera:

- **ALMACENES CHORDELEG HERRERA Y ASOCIADOS ALMCHOG H&A CIA. LTDA**, El primer proveedor obligó con el BCBVC, a proveer los bienes descritos en la/ orden de Compra, dichos bienes fueron recibidos a entera satisfacción de la contratante, según características y especificaciones detalladas a continuación:

ORDEN DE COMPRA IC-BCBVC-066B-2025		
DETALLE	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD ENTREGAR
Refrigeradora	<ul style="list-style-type: none"><li>• 9.5 – 14 Pies , 270 hasta 370 litros, color: cromado, eficiencia energética categoría “A”, dos puertas</li><li>• Dimensiones externas:<ul style="list-style-type: none"><li>- Alto: 163–170 cm</li><li>- Ancho: 58–65 cm</li><li>- Profundidad: 63–70 cm</li></ul></li><li>• Dispensador de agua: Manual</li><li>• Marca INDURAMA RI-405 AVANT PLUS CD ML CROMA</li><li>• SERIE: E01077640800320525</li></ul>	1
Minibar	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 – 4,5 pies,</li><li>• 90 a 100 litros de capacidad,</li><li>• color: cromado, tipo A,</li><li>• medidas Alto: 85 – 89, ancho 45 – 49, prof 43 – 47 cm</li><li>• MARCA: INDURAMA RI 120 CURVED CROMA</li><li>• SERIE: I01001503608700824</li></ul>	1
Microondas Escuela	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidad: 31 42 litros</li><li>• Potencia de microondas: entre 1.000–1.700 W 110-240v</li><li>• Con tecnología invertir</li><li>• MARCA: ELECTROLUX EMD020S3GSEUG 20 LTS CROMA</li></ul>	2



**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

	<ul style="list-style-type: none"><li>SERIE: 52010668 Y 52011262</li></ul>	
Dispensador de agua	<ul style="list-style-type: none"><li>Soporte para bidones de 10 - 20Ltros, Cromado, 50/60Hz, 110 – 240 Vac.</li><li>3 temperaturas (fría, caliente, ambiente) Potencia eléctrica: - Total: mínimo 530 W - Calentador: mínimo 410 W - Refrigeración: mínimo 80 W</li><li>MARCA: ELECTROLUX ES11SR CROMA</li><li>SERIE: 51500253 51500007 50700480 44602473 51500236 51500232</li></ul>	6

- Bienes que fueron cancelados de acuerdo al siguiente detalle:

CONTRATO / ORDEN DE COMPRA: IC-BCBVC-066B-2025			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Refrigeradora	1	405.2173	405.22
Minibar	1	172.1739	172.17
Microondas Escuela	2	82.6086	165.22
Dispensador de agua	6	126.0869	756.52
VALOR TOTAL DE LA ORDEN DE COMPRA ANTES DE IVA			<b>\$ 1.499,13</b>

- Se completó con éxito el 100% de la adquisición y distribución de línea blanca para la Estación No. 10 y la Escuela de Bomberos mediante la Orden de Compra IC-BCBVC-066B-2025; la gestión de administración de contrato garantizó la recepción de 10 equipos de alta eficiencia energética (categoría A) por un valor total de \$1,499.13, logrando optimizar las condiciones de habitabilidad y servicios básicos para el personal operativo, cumpliendo estrictamente con los plazos y especificaciones técnicas establecidas.





**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

- El proveedor 2 Sr. Franklin Iván Tello Padilla con orden de compra IC-BCBVC-066B-2025 se compromete a proveer los bienes descritos en la/ orden de Compra, dichos bienes fueron recibidos a entera satisfacción de la contratante, según características y especificaciones detalladas a continuación:

IC-BCBVC-066B-2025		
DETALLE	CARACTERISTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD ENTREGAR
Microondas	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacidad: 31 a 42 litros</li><li>Potencia de microondas: entre 1.000–1.700 W</li><li>110-240v</li><li>Con tecnología invertir</li><li>Marca: LG MS-1536GIR 42 litros invertir</li><li>Series: 408TAYVCY042 y 404TAVYB6359</li></ul>	2

- Los bienes fueron cancelados bajo la siguiente liquidación económica:

CONTRATO / ORDEN DE COMPRA: IC-BCBVC-066A-2025			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Microondas: <ul style="list-style-type: none"><li>Capacidad: 31 a 42 litros</li><li>Potencia de microondas: entre 1.000–1.700 W</li><li>110-240v</li><li>Con tecnología invertir</li></ul>	2	175.00	350.00
VALOR TOTAL DE LA ORDEN DE COMPRA ANTES DE IVA			<b>350.00</b>



**3.4.3 Resultados alcanzados en función de su Misión documental :** Bajo la Administración de la Orden de Compra IC-BCBVC-066A-2025, se recibe a conformidad por parte del proveedor Sr. Franklin Iván Tello Padilla de equipos de microondas de alta capacidad con tecnología Inverter; esta gestión aseguró la incorporación de activos con eficiencia energética para el BCBVC, logrando un cumplimiento del 100% de la ejecución física y económica por un valor de \$350.00, garantizando que los bienes recibidos cumplan estrictamente con las especificaciones técnicas requeridas.

### **3.5 ADQUISICIÓN DE MENAJE DE COCINA PARA ESTACIONES DEL BCBVC Y LA ESCUELA DE BOMBEROS DE CUENCA.”IC-BCBVC-064-2025**

El 04 de diciembre de 2025, la Srta. Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-0410-MEMO, procede a emitir la AUTORIZACION DE GASTO PARA LA “ADQUISICIÓN DE MENAJE DE COCINA PARA ESTACIONES Y DEL BCBVC Y LA ESCUELA DE BOMBEROS DE CUENCA.”

En fecha 08 de diciembre de 2025 el proveedor ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA con RUC: 1751350800001, procede con la suscripción de la orden de compra IC-BCBVC-064-2025, fecha para la cual se tomará en cuenta para el cálculo de los plazos de cumplimiento establecidos dentro de la orden de compra.

#### **3.5.1 Resultados alcanzados**

Toda vez que el proveedor adjudicado ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA con RUC: 1751350800001 procede con la entrega de bienes el 16 de diciembre de 2025, según ORDEN DE COMPRA: IC-BCBVC-064-2025, son los que se detallan a continuación:



**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

ORDEN DE COMPRA: IC-BCBVC-064-2025			
DETALLE	CANTIDAD ENTREGA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Tenedor de mesa	232	\$ 0,70	\$ 162,40
Cuchara sopera	232	\$ 0,70	\$ 162,40
Cuchara postre	232	\$ 0,45	\$ 104,40
Cuchillo de mesa	232	\$ 0,95	\$ 220,40
Plato hondo	232	\$ 2,10	\$ 487,20
Plato tendido	232	\$ 2,20	\$ 510,40
Plato para postre	232	\$ 1,70	\$ 394,40
Jarro	232	\$ 1,40	\$ 324,80
Vasos	232	\$ 1,15	\$ 266,80
Juego de ollas	13	\$ 62,00	\$ 806,00
Jarra	14	\$ 2,00	\$ 28,00
Juego de utensilios	14	\$ 15,00	\$ 210,00
Cafetera pequeña	11	\$ 28,00	\$ 308,00
Cafetera grande	2	\$ 123,00	\$ 246,00
Licuada	8	\$ 79,00	\$ 632,00
Platillero	13	\$ 19,00	\$ 247,00
Juego de cuchillos	11	\$ 15,00	\$ 165,00
Sanduchera	12	\$ 38,00	\$ 456,00
Tabla para picar	13	\$ 6,00	\$ 78,00
Juego de coladores	11	\$ 11,00	\$ 121,00
Juego de tazones	13	\$ 18,00	\$ 234,00
Olla industrial	1	\$ 50,00	\$ 50,00
Sartén industrial antiadherente	2	\$ 24,80	\$ 49,60
Samovar	5	\$ 64,00	\$ 320,00
Ensaladera	10	\$ 4,70	\$ 47,00
Jarra de vidrio	10	\$ 8,80	\$ 88,00



**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Batidor manual	2	\$ 3,80	\$ 7,60
Pinzas de cocina	2	\$ 2,70	\$ 5,40
Rallador vertical	4	\$ 4,50	\$ 18,00
Bandeja para horno	6	\$ 2,90	\$ 77,40
Charolas	8	\$ 6,40	\$ 51,20
Abrelatas eléctrico	2	\$ 25,00	\$ 50,00
Descorchador	2	\$ 4,30	\$ 8,60
VALOR TOTAL DEL CONTRATO ANTES DEL IVA			<b>\$ 6937,0000</b>

- Considerando que la orden de compra IC-BCBVC-064-2025, detalla que la forma de pago será contra entrega de los bienes; el valor de pago fue de **\$ 6.937,00** antes del IVA, lo significa que se ha cumplido con el 100% de dicha orden de compra.

**3.5.2 Resultados alcanzados en función de su Misión documental** Mediante la ejecución de la Orden de Compra IC-BCBVC-064-2025, se alcanzó el **100% de cumplimiento** en la adquisición de menaje de cocina para las estaciones del BCBVC y la Escuela de Bomberos de Cuenca, logrando la provisión de más de 2,000 artículos y equipos de cocina por un valor de \$6,937.00.

**3.6 CONTRATO DE ÍNFIMA CUANTÍA PARA: “ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA LA ESTACIÓN PROVISIONAL DE BOMBEROS EN EL VALLE” IC-BCBVC-2025-043**

Dado que la construcción de la nueva estación en la parroquia El Valle presenta un avance físico aproximado del 55% aproximadamente por el mes de mayo 2025 se prevé que la estación No 10 entre en funcionamiento en octubre de 2025; es por tanto que resulta indispensable continuar con la operativización del servicio de bomberos en esta parroquia mediante el arrendamiento temporal de un inmueble que garantice la atención oportuna de emergencias en la zona.



### 3.6.1 Resultados alcanzados

La gestión para el arrendamiento del inmueble destinado a la Estación de Bomberos Nro. 10 “El Valle” buscó garantizar la cobertura estratégica en el sector de la parroquia El Valle, priorizando la reducción de los tiempos de respuesta. El inmueble seleccionado cumple con los estándares técnicos de resistencia estructural para vehículos pesados y ofrece condiciones de habitabilidad óptimas para el personal operativo, asegurando la continuidad del servicio de emergencia.

En este sentido se disponía del CONTRATO DE ÍNFIMA CUANTÍA PARA: “ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA LA ESTACIÓN PROVISIONAL DE BOMBEROS EN EL VALLE” IC-BCBVC-2025-043 desde el 02-07-2025 al 02-11-2025, bajo la siguiente liquidación económica:

LIQUIDACIÓN ECONÓMICA				
Detalle	Periodo		Pagos parciales	Saldo por devengar
Valor del contrato				1.875.00
Primer pago	Del 03-07-2025 al 02-08-2025	Pagado	468.75	1.406,25
Segundo pago	Del 03-08-2025 al 02-09-2025	Pagado	468.75	937.50
Tercer pago	Del 03-09-2025 al 02-10-2025	Pagado	468.75	468.75
Cuarto pago	Del 03-10-2025 al 02-11-2025	Por pagar	468.75	0.00

### 3.6.2 Resultados alcanzados en función de su Misión documental

Se garantizó la prestación ininterrumpida de servicios de emergencia en la parroquia El Valle mediante la ejecución del 100% del contrato de ínfima cuantía IC-BCBVC-2025-043, destinado al arrendamiento de la estación provisional por un valor total de \$1,875.00, esta gestión administrativa permitió cubrir el periodo de transición (julio a noviembre de 2025) mientras la construcción de la sede propia alcanzaba su fase final, asegurando que el personal operativo contara con una infraestructura técnicamente apta para el albergue de vehículos pesados y condiciones de habitabilidad dignas, manteniendo así los tiempos de respuesta optimizados en beneficio de la comunidad.



### 3.7 ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LAS ESTACIONES DEL BCBVC.

#### 3.7.1 Resultados alcanzados:

Al contratar el servicio de abastecimiento de combustible es garantizar la autonomía y continuidad operativa 24/7 de la flota vehicular del BCBVC, asegurando que todas las unidades de emergencia tengan suministro inmediato para responder a incidentes sin interrupciones; además, se buscó implementar un control administrativo riguroso mediante un sistema denominado ODOO de consumos por unidad, lo que optimiza el gasto presupuestario, previene el desabastecimiento en eventos críticos y salvaguarda la integridad mecánica de los motores mediante el uso de insumos que cumplen con estándares de calidad técnica.

Para el efecto se detallan a continuación los procesos que se encuentran vigentes en referencia al servicio de abastecimiento de combustible:

Contratos de Abastecimiento de combustible del BCBVC AÑO 2025							
Proceso de contratación	Fecha de inicio	Fecha máxima del servicio	Monto contratado	Monto ejecutado	% ejecución	Estado	
"ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DIÉSEL PARA LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA DE LA ESTACIÓN 1, 4 Y 7 DEL BCBVC" PE-AC-BCBVC-2025-03	09 de mayo de 2025	09 de mayo de 2026	\$ 39.599,99	\$ 10.037,41	25%	En ejecución	
"ABASTECIMIENTO DE GASOLINA PARA LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA DE LA ESTACIÓN 1,4 Y 7 DEL BCBVC" IC-BCBVC-018-2025	06 de mayo de 2025	07 de mayo de 2026	\$ 13.582,73	\$ 4.893,30	36%	En ejecución	
"ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DIÉSEL PARA LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA DE LA ESTACIÓN 1, 4 Y 7 DEL BCBVC"	09 de mayo de 2025	10 de mayo de 2026	\$ 84.377,70	\$ 21.248,06	25%	En ejecución	



**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

2, 3 Y 10 DEL BCBVC” PE-AC-BCBVC-2025-01						
"ABASTECIMIENTO DE GASOLINA PARA LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIAS LAS ESTACIONES 2-3-10 DEL BCBVC" IC-BCBVC-019-2025	15 de mayo de 2025	16 de mayo de 2026	23.999,37	7.434,62	30%	En ejecución
"ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DIÉSEL PARA LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA DE LA ESTACIÓN 5,6, 11, 12 Y OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL BCBVC"	09 de mayo de 2025	10 de mayo de 2026	36843,21	11.101,52	30%	En ejecución
"ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE GASOLINA PARA LAS ESTACIONES 5, 6, 11,12 Y EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL BCBVC." IC-BCBVC-020-2025	21 de mayo de 2025	22 de mayo de 2026	10.151,31	1.864,25	20%	En ejecución

### 3.7.2 Resultados alcanzados en función de su Misión documental

- La administración del servicio de combustibles durante el 2025 se enfocó en garantizar la autonomía operativa 24/7 de la flota del BCBVC, asegurando la respuesta inmediata ante emergencias en las 13 estaciones y el área administrativa. Mediante una inversión estratégica de \$208,554.31 distribuida en seis contratos zonales, se logró un control administrativo riguroso a través del sistema ODOO, lo que permitió la trazabilidad exacta de los consumos por unidad y una ejecución presupuestaria equilibrada.

### 3.8 CONTRATACIÓN DE SEGUROS GENERALES BIANUALES DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL BCBVC. N° LICSG-BCBVC-02-2022

Durante el año 2025 se gestión el pago de deducibles conforme contrato N° LICSG-BCBVC-02-2022, mismos que se encuentran amparados en las pólizas de seguros tal como lo establece la normativa vigente, los mismos que se detallan a continuación:



**SERVICIOS INSTITUCIONALES**

No. SINIESTRO	DESCRIPCIÓN	DEDUCIBLE	RASA	TOTAL TASA + DEDUCIBLE
Sin.08-4461-2023	RENAULT GIMAEX 4820 PLACA AMA1500	1053,09		1053,09
Sin.08-4461-2023	RENAULT GIMAEX 4820 PLACA AMA1500	0,00	102,72	102,72
Sin.20-200003-2024	LAVADORA DE ROPA INDUSTRIAL	116,73		116,73
Sin.20-200003-2024	LAVADORA DE ROPA INDUSTRIAL	0,00	6,57	6,57
Sin.20-200005-2024	CAMILLA AUTOMATICA TELESCOPICA	362,25		362,25
Sin.20-200005-2024	CAMILLA AUTOMATICA TELESCOPICA	0,00	6,57	5,66
Sin.08-4458-2023	RENAULT MIDLUM PLACA AMA1256	80,00		80,00
Sin.08-4458-2023	RENAULT MIDLUM PLACA AMA1256	0,00	6,64	6,64
Sin.08-200646-2024	NISSAN AMA 1033	80,00		80,00
Sin.08-200646-2024	NISSAN AMA 1033	0,00	6,57	6,57
Sin.08-200825-2024	FORD F250, PLACA AMA1029 - PARABRISAS	0,00	6,57	6,57
Sin.08-4441-2023	MERCEDES BENZ, PLACA AMA1414	134,40		134,40
Sin.08-4441-2023	MERCEDES BENZ, PLACA AMA1414	0,00	12,54	12,54
Sin.08-200149-2024	RENAULT GIMAEX 4820 PLACA AMA2050 - BASE RETROVISOR	0,00	6,57	6,57
Sin.08-4499-2023	RENAULT MIDLUM PLACA AMA1256	143,36		26,88
<b>TOTAL</b>				<b>2.095,28</b>

- Sinistros que se han tramitado y cancelados a satisfacción del Administrador de contrato por un total de \$ 2.095,28 dólares, lo que representa un avance del 95% de siniestros tramitados para dar por concluido el contrato N° LICSG-BCBVC-02-2022,.

### Conclusiones

- Durante 2025, mi gestión para el subproceso de Servicios Institucionales en enfocó en la operatividad continua del BCBVC mediante procesos eficientes y cumplimiento normativo al 100% (LOSNC y RGLOSNC), con ejecución presupuestaria





### SERVICIOS INSTITUCIONALES

estratégica para vehículos, combustibles, adquisiciones y seguros, reduciendo inactividades en 15% y manteniendo disponibilidad de flota al 95%.

- Los contratos zonales de combustible priorizaron soporte crítico a 13 estaciones, optimizando respuesta ante emergencias 24/7
- La alta incidencia de siniestros en deducibles resalta la exposición operativa inherente, tramitada al 95% para mitigar riesgos patrimoniales y garantizar continuidad institucional.

### Recomendación

- Automatización digital: Implementar aplicativos para órdenes de movilización, reduciendo tiempos de aprobación en 50% permitiría llevar un mejor control de los vehículos administrativos.
- Eficiencia energética: Evaluar factibilidad técnica/económica de paneles solares en estaciones a fin de reducir drásticamente el consumo de diésel en los generadores, ya que representa canalizar más presupuesto para la Institución.
- Capacitación continua: desarrollar programas de capacitación a los maquinistas operativos (tutoriales) para garantizar el correcto cumplimiento de los términos contractuales para el buen manejo del servicio de abastecimiento de combustible y así evitar contratiempos con los proveedores.
- Optimización caja chica: Con el fin de maximizar la eficiencia del fondo de caja chica, se recomienda evaluar la posibilidad de contar con un stock de repuestos vehiculares o, en su defecto, establecer un programa de mantenimiento preventivo más riguroso, estas medidas contribuirían a reducir gastos imprevistos y a optimizar la asignación de recursos.
- Impulsar un procedimiento que permita a los maquinistas operativos realizar una inspección del vehículo antes y después de su jornada de trabajo para un mejor manejo y cuidado de los mismos.



**BOMBEROS**  
CUENCA

Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca  
Declarado Benemérito según Acuerdo Ejecutivo 0412 – 15 Oct. 1970

## **SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|

**Fernanda García Cantos.**

**Analista de Servicios Institucionales 2**